



Brandenburg, September 2024

Verfahrensweise im Krankheitsfall

Liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigte,

die Schule hat sich auf folgende Abläufe im Krankheitsfall Ihrer Kinder verständigt:

1. **Bei Krankheit oder Unwohlsein während des Tages** lässt sich Ihr Kind einen Laufzettel beim Lehrpersonal ausfüllen. Die Schulkrankenschwester kümmert sich um Ihr Kind und wird ggf. telefonischen Kontakt mit Ihnen aufnehmen, um Ihr Kind nach Hause schicken zu dürfen.

Der Laufzettel muss unterschrieben bei der Klassenleitung abgegeben werden, sobald Ihr Kind wieder in der Schule ist.
2. **Bei Unwohlsein am Morgen** informieren Sie die Schule am 1. Tag der Krankheit - nutzen Sie hierfür bitte die bekannte Telefonnummer oder E-Mail-Adresse der Schule. Die schriftliche Krankmeldung/Entschuldigung ist spätestens am 3. Tag nach Wiederkehr in die Schule der Klassenleitung unaufgefordert vorzulegen. Liegt die Krankmeldung/Entschuldigung nicht vor, so werden die versäumten Tage als unentschuldigte Fehltage geführt.
3. In begründeten Fällen kann eine **Attestpflicht** durch die Klassenleitung eingeführt werden.



Für weitere Fragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Herzliche Grüße

Andrea Wissinger
Schulleiterin

Bitte füllen Sie den unteren Abschnitt aus und geben diesen bei Ihrer Klassenleitung ab.



Die Informationen zur Verfahrensweise im Krankheitsfall habe ich zur Kenntnis genommen.

Name des Kindes:

Klasse:

Datum und Unterschrift der Erziehungsberechtigten: